

Skema til Registrering ark 1

Hvilken af skolens målgrupper er der tale om ?	Hvilken type oplysninger indsamles ?	Med hvilket formål behandles oplysningerne ?	Hvor kommer oplysningerne fra ?	Hvordan er oplysningen indhentet ?
Ansatte	Navn, cpr, adresse, tlf-nr, uddannelse, skattekort, Arbejds-e-mail, Børneattest	Ansættelseskontrakt, mulighed for at kontakt, Lønudbetaling/skat	Fra personen selv Myndigheder (skat og politi)	På skrift (evt e-mail)
Elever	Navn, adresse cpr, dokumentation for ordblindhed,	Aht. UVM, statstilskud til elevens efterskoleophold	Fra forældrene	En del oplysninger får skolen fra det fremsendte/afleverede ansøgningsskema. I forbindelse med elevens forbesøg på skolen underskriver forældrene og eleven, at vi må tage notater på det møde.
Forældre	Navn, adresse, cpr, indkomst	Ansøgning om elevstøtte	Fra forældrene	Skriftligt (pr. e-mail)
Arbejdssøgende	Jobansøgningen (skr.)	For at få ansat den rigtige person	Fra ansøgeren	Skr. (e-mail) samt evt. noter (den arbejdssøgende skal skr. give sit samtykke til at skolelederen tager noter) fra et forbesøg af den arbejdssøgende.